

Выбираем лучшего поставщика услуг перевода в 5 шагов

Шаг 1.

Составить техническое задание.

Что в него входит:

- Тематика**
(укажите, что у вас за документ – медицинский, технический, договор...)
- Языковая пара**
- Объем**
(Считается по 1800 зн. с пробелами или по количеству слов. Если не можете посчитать сами, вышлите бюро переводов, они посчитают.)
- Требования к качеству**
(Если есть особые требования; определитесь, нужен ли вам тест и можете ли вы его проверить.)
- Допустимо ли получение постредктированного машинного перевода**
(Если недопустимо, это лучше указать сразу, потому что некоторые бюро из соображений экономии стоимости делают именно такие переводы)
- Крайние сроки**
(Если есть)
- Если нужен перевод на иностранный язык, запрашиваем стоимость перевода или вычитки носителем**
(для документов, где важно звучание на уровне носителя – сайт, рекламные, партнерские материалы)
- Способы оплаты**
(укажите желаемые для вас, если вдруг они будут не приемлемы бюро переводов, они вам предложат свои)
- Скидки**
(скидки на объем, скидки на повторы, если есть)

Шаг 2.

- Составляем сопоставительную таблицу.
(Указываем в ней только самые важные для нас критерии. Маловажные не нужны, они только загрузят ненужной информацией)

Шаг 3.

- Ищем бюро переводов по ключевым фразам.
(По городу – если нужно заверение, по типу документа, по языковой фразе).

Шаг 4.

- Запрашиваем информацию и вносим в сопоставительную таблицу.

Шаг 5.

- Легко делаем очевидный выбор по важным для нас параметрам.

Легкого и удачного выбора!

**С уважением,
Команда Sino.**